

ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİ

TRAFİK ve OTOPARK YÖNERGESİ

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı, Çankaya Üniversitesi Yerleşkesi içinde trafik düzeninin ve güvenliğinin sağlanması amacı ile alınacak önlemler ile bunların uygulanmasına ilişkin usul ve esasların belirlenmesidir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Çankaya Üniversitesi Yerleşkesindeki trafik işleyiş kurallarını, trafik düzeninin temini amacıyla yapılacak kontrol ve çalışmaları, güvenlik görevlileri tarafından yerleşke içi trafiğe ilişkin yerine getirilecek görevleri, ihlâl tespiti hâlinde gerçekleştirilecek iş ve işlemleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesi, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu ile 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanununa dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu yönergenin uygulanmasında;

- a) Araç: Yerleşkeye getirilen her türlü motorlu taşıtları,
- b) Taşıt Tanıtım Pulu: Motorlu araçların Çankaya Üniversitesi personeli, öğrencileri ve mezunlarına ait olduğunun anlaşılmasını sağlayan pulu,
- c) Güvenlik Görevlisi: Çankaya Üniversitesi yerleşkesinde görev yapmakta olan özel veya resmi güvenlik görevlisini,
- ç) Güvenlik Müdürlüğü: Çankaya Üniversitesi Destek ve Güvenlik Hizmetleri Şube Müdürlüğünü,
- d) Misafir Araç Giriş Kartı: Taşıt Tanıtım Pulu olmayan ancak Üniversiteye ziyarete gelen kişilerin kullandığı araçlar için giriş kapısında ehliyet/kimlik karşılığı alınan kartı,
- e) Üniversite: Çankaya Üniversitesini,
- f) Yerleşke: Çankaya Üniversitesi Kampüsünü,

Güvenlik Görevlilerinin Trafik ile İlgili Görev ve Yetkileri

MADDE 5- (1) Güvenlik görevlilerinin trafik ile ilgili görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Yerleşkeye girmeye izinli araçların trafik işaret ve işaretçilere ve trafik kurallarına uygun olarak hareketlerini denetlemek, uyarmak, ihlal belgesi düzenlemek,
- b) Personel, öğrenci ve ziyaretçilere göre düzenlenmiş olan otoparklara tahsis edilen statüye uygun park yapılmasını sağlamak, denetlemek, gerekli uyarı ve tedbirleri almak,
- c) 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu'na dayanılarak çıkarılan Yönetmelikte belirtilen esas ve şartlara uygun olarak trafiği düzenlemek, trafik suçları ile ilgili olarak Jandarma Komutanlığı trafik ekipleri ile her türlü işbirliğinde bulunmak,
- ç) Yerleşke içerisindeki karayolu üzerinde trafik akışını olumsuz etkileyen hususları tespit etmek.

Uyulması Gereken Kurallar

MADDE 6- (1) Uyulması gereken kurallar şunlardır:

- a) Hız Kuralları: Yerleşkede hız sınırı levhalarda gösterildiği gibi 30 (otuz) km/saattir.
- b) Yayaların Tartışmasız Geçiş Üstünlüğü: Üniversite yerleşkesinde yayaların geçiş üstünlüğü vardır. Araçların yaya geçitlerinin gerisinde tam olarak durması ve geçmek isteyen yayalara yol vermesi zorunludur.
- c) Tehlikeli şekilde araç kullanmak yasaktır.
- ç) Sürücüler güvenlik görevlilerinin uyarılarını dikkate almak zorundadır.

- d) Plakasız araçlar yerleşkeye giremez.
- e) Alkollü veya madde etkisi altında araç kullanan sürücülerin araçları yerleşkeye giremez.
- f) Ziyaretçiler veya ticari araç sürücülerinin kuralları ihlal etmekte ısrar etmeleri halinde bir daha yerleşkeye araç ile girmelerine izin verilmez.
- g) Çevreyi rahatsız edecek şekilde modifiyeli veya arızalı, aşırı duman ve gürültü çıkaran egzozlu araç kullanmak, korna çalmak, yüksek sesle müzik dinlemek ve araçtan çöp ve izmarit atmak yasaktır.
- ğ) Araçlar giriş kapılarından taşıt tanıtım pulu ile 07:00-20:00 saatleri arasında otomatik olarak, 20:00'den sonra ise yerleşke alanına giriş kapılarından kontrollü giriş yapabilir. Saat 24:00'ten sonra yerleşkeye araç girişine, görevli olanlar ve zorunlu nedenler dışında, müsaade edilmez.
- h) Polis ve jandarma tarafından herhangi bir nedenle ehliyetine el konulan kişilerin yerleşke içerisinde araç kullanması yasaktır.
- ı) Yerleşke içerisinde araç yıkamak yasaktır.
- i) Kütüphaneye çalışmak için gelen diğer üniversitelere mensup öğrenciler giriş kapılarından mesai saatleri içerisinde giriş yapabilirler. Rektörlük gerek gördüğü zamanlarda belirtilen saat sınırlamalarını değiştirebilir.
- j) Taşıt tanıtım pulu olup kaza veya arıza gibi nedenlerle araçlarını kullanamayıp başka araçlar ile gelen öğrencilerin, bu durumu belirleyen bir belge getirmeleri durumunda yerleşkeye başka araçla geçici girişine müsaade edilir.

Taşıt Tanıtım Pulu Verilmesi ve Kullanım Esasları

MADDE 7- (1) Taşıt tanıtım pulu verilmesi ve kullanım esasları şunlardır:

- a) Yerleşkeye özel araçları ile eğitim-öğretim yılı boyunca giriş yapacak öğrenci, personel ve mezunların otopark kullanımı, güvenlik ve giriş kontrolünü sağlamak amacı ile taşıt tanıtım pulu alması zorunludur. Motosiklet ve diğer motorlu taşıtların sürücüleri de taşıt tanıtım pulu almak zorundadır.
- b) Taşıt tanıtım pulları her yıl yenilenir. Bir önceki yıla ait taşıt tanıtım pulu taşıyan veya taşıt tanıtım pulu taşıması gerektiği halde taşımayan araçların yerleşkeye girişine izin verilmez.
- c) Taşıt tanıtım pulu öğrencilere her eğitim-öğretim yılı başında ücret karşılığı verilir ve sadece verildiği dönem için geçerlidir. Taşıt tanıtım pulu, aracın ön camına rahatlıkla görülebilecek şekilde yapıştırılır. Taşıt tanıtım pulu sadece istekte bulunulan araçta kullanılmak üzere verilir. Başka araçta kullanmak yasaktır.
- ç) Kişinin statüsüne göre verilen taşıt tanıtım pulu, başka araçta veya başka şahıslar tarafından kullanılmaz. Kuralın ihlali halinde taşıt tanıtım puluna tutanakla el konulur ve iptal edilir.
- d) Taşıt tanıtım pulu bir başkasına satılmaz veya devredilmez. Taşıt tanıtım pulunu kaybedenler ücreti karşılığında yenisini almak zorundadır.
- e) Geçerliliği devam eden taşıt tanıtım pulu; araç satıldığında, devredildiğinde veya taşıt tanıtım pulu hasar gördüğünde sökülerek Güvenlik Müdürlüğüne ibraz edilir. Eski taşıt tanıtım pulunun iade edilmesi koşuluyla yenisi bir defaya mahsus olmak üzere ücretsiz verilir.
- f) Birden fazla araç sahibi olanlar ve kullananlar, her bir araç için taşıt tanıtım pulu almak zorundadır.
- g) (OGBS) Öğrenci Bilgi Sisteminde Araç Plaka Tanıma Sistemine araç bilgilerinin yüklenmesi zorunludur.
- ğ) Taşıt tanıtım pulu taşıyan araçlarda sürücü ile birlikte gelen misafirlerin girişte kimlik göstermesi zorunludur.
- h) Taşıt tanıtım pulu otomatik geçiş hakkını bazı durumlarda vermeyebilir. Güvenlik görevlileri ihtiyaç halinde giriş izinlerini geçici olarak Rektörlük talimatıyla kaldırabilir.
- ı) Şüpheli halinde Üniversite güvenlik görevlileri taşıt tanıtım pulunun yanı sıra sürücünün

ehliyetini de görmek isteyebilir.

i) Yarı zamanlı öğretim elemanlarına taşıt tanıtım pulu verilmez ancak Üniversitede görevli olduğu süre boyunca taşıt tanıtım kartı verilir.

Misafir Araç Kartlarının Kullanım Şekli

MADDE 8- (1) Misafir araç kartlarının kullanımında aşağıdaki kurallar uygulanır:

a) Taşıt tanıtım pulu taşımayan, ancak misafir olarak gelen araçların Üniversite girişinde “Misafir Araç Kartı-Ziyaretçi Kartı” almaları ve bu kartı yerleşke içerisinde kalınan süre boyunca karşıdan görünecek şekilde taşımaları gerekir.

b) Taşıt tanıtım pulu taşıyan araçlardaki misafirler, ayrıca Ziyaretçi Kartı almak zorundadır. Personel ve öğrenciler araçlarında taşıdıkları kişilerin misafir kartı almasından sorumludur.

c) Misafir araç kartı için bırakılan kimliklerde kişiyi tanıttak güncel fotoğrafın bulunması gerekir. Güvenlik yetkilileri kimlik kartlarını yeterli bulmamaları halinde girişlere izin verilmeyebilir.

ç) Yerleşke çıkışında misafir araç kartı iade edilir ve bırakılan kimlik alınır.

d) Misafir araç kartını kaybeden sürücüler başka bir geçerli kimlik kartı ile vermiş oldukları kimlik kartını geri alabilirler.

e) Misafir sürücüler mutlaka kime ve/veya hangi bölüm veya birime geldiklerini belirtmek zorundadır. Geçerli bir ziyaret gerekçesi beyan edemeyenlerin yerleşkeye girişine izin verilmeyebilir.

f) Her bir kart bir araç için geçerlidir, başka araçlara devredilmez.

g) Her bir misafir araç kartı sadece bir gün içinde kullanılabilir. Bir sonraki gün için yeni kart alınması gerekir.

Park ve Seyir Kuralları

MADDE 9- (1) Park ve seyir kuralları şunlardır:

a) Otoparklar; akademik-idari personel otoparkı, öğrenci otoparkı şeklinde sınıflandırılmış olup akademik ve idari personel otoparkına sadece uygun taşıt tanıtım pulu taşıyan araçlar girebilir ve park edebilir.

b) Öğrenciler akademik veya idari personel taşıt pulu taşıyıcılar dahi akademik-idari personel otoparkını kullanamaz.

c) Otoparklarda düzeni sağlamak için çizgiler çizilmiş ve ayrıca giriş-çıkış yönleri işaretlerle belirtilmiştir. Kazaların önlenmesi ve bir aracın diğerinin hareketini engellememesi için çizgilere ve işaretlere uyulması zorunludur.

ç) Motosikletlerin araç otoparklarına park edilmesi zorunludur.

d) Taşıma ve yükleme/indirme amacıyla kısa süreli de olsa hiçbir araç kaldırım ve yaya yoluna çıkamaz.

e) Park için ayrılan alanlar dışında, kaldırımlara ve yol kenarlarına park edilemez. Yasak yerlere bırakılan araçlar için görevliler tarafından ihlal duyuru uygulaması yapılır.

f) Engelliler için ayrılmış park alanlarına, engelliler dışındakilerin park etmesi yasaktır.

g) Otoparklarda meydana gelebilecek hırsızlık olaylarından Üniversite sorumlu değildir.

ğ) Üniversitemiz öğrenci yurtlarında kalan öğrencilerden aracı olanların Yurt Müdürlüğüne araç plakalarını ve taşıt tanıtım pulu numaralarını kaydettirmeleri gerekmektedir.

h) Öğrenciler ve misafir araç sahipleri yerleşke park yerlerinde yazılı izin olmaksızın uzun süreli (1 günü aşan) araç bırakamaz. Bu gibi durumlarda Rektörlük söz konusu olan araçları tüm masrafları araç sahibine ait olmak üzere çekebilir.

Diğer Kurallar

MADDE 10- (1) Diğer kurallar şunlardır:

a) Araç sahipleri gerekli hallerde aracın bagaj ve diğer görünmeyen yerlerini güvenlik personelinin talebi halinde göstermek durumundadır.

b) Sürücüler yerleşkede neden oldukları her türlü kazayı Güvenlik Birimine bildirmek zorundadır. Kaza sonrasında Güvenlik Birimi, jandarma veya trafik polisine haber vermeksizin yerleşke terk edilemez.

c) Araçla izinsiz olarak Yerleşkeye girmek yasak olup yerleşkede araç ile geceleme, kamp yapmak, piknik yapmak vs. izne tabidir.

ç) Araçlarda diğer araçların dikkatini dağıtacak tarzda abartılı yazı ve ışıklandırma yapılamaz. Seyir halinde veya parkta iken yüksek sesle müzik vs. dinlenmez. Eğitim binalarına yakın yerlerde eğitim-öğretimi engelleyecek tarzda araçlarda müzik vs. dinlenmesi yasaktır. Bu gibi hallerde gürültü yapan araç sahibi yerleşke dışına çıkarılabilir. Kural ihlalindeki ısrar halinde taşıt tanıtım pulu iptal edilebilir.

d) Yerleşke içerisinde araç konvoyu oluşturulamaz, araçlar ile gösteri, eğlence vs. tertip edilemez, araç kornaları ve toplu hareketler ile kutlama yapılamaz.

e) Yerleşke içerisinde araçlar her ne sebeple olursa olsun plakalarını kapatacak süsleme, ilan vs. ile seyir edemez.

f) Yerleşkeye giren araçlar patlayıcı, yanıcı, kesici madde taşıyamaz. Bu gibi durumlarda taşınan yükün Rektörlüğe ivedilikle bildirilmesi gerekir.

g) Bulunulan yerlerde sürücüler bariyerlere ve kapanlara dikkat etmelidir. Bariyerler tam olarak açılmadan geçilmemelidir. Bariyer ve kapan kullanım hatalarından dolayı oluşabilecek her türlü zararda araç sürücüleri sorumludur.

ğ) Üniversite içerisinde araç sollanamaz, ayrıca uzun ışıklar yakılamaz.

h) İnşaat alanlarına görevli olmayan araçların ve yayaların girmesi yasaktır. Bu yasağın ihlali halinde oluşabilecek herhangi bir zarardan dolayı Üniversite sorumlu tutulamaz.

Trafik Kurallarına Uyulmaması Halinde Uygulanacak Yaptırımlar

MADDE 11- (1) Sürücüler, bu Yönergede belirtilmeyen hususlarda Trafik Kanunu ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun davranmak zorundadırlar. Yerleşke sınırları içerisinde ölümlü trafik kazasına sebebiyet veren asli kusurlu sürücülere süresiz olarak yerleşke içerisinde araç kullanma yasağı uygulanır. Ayrıca bu yönergede belirlenen kurallara ve/veya Karayolları Trafik Mevzuatına aykırı hareket eden araç sürücüleri için Üniversite Rektörlüğünce belirlenmiş Ceza Puan Sistemi uygulanır. Ceza puanlarının yanı sıra Rektörlüğün gerekli görmesi halinde sürücü hakkında ceza puanına bakılmaksızın disiplin soruşturması açılabilir.

(2) Trafik kurallarına uyulmaması halinde uygulanacak yaptırımlar şunlardır.

a) Ceza Puanları

1. Hız sınırını aşmak (8) puan,
2. Engellilere ayrılan yerlere park etmek (4) puan,
3. Özel tanımlanmış yerlere park etmek (8) puan,
4. Ters yönde seyretmek (8) puan,
5. Yayaların koşulsuz geçiş üstünlüğüne saygı göstermemek (8) puan,
6. Tehlikeli şekilde araç kullanmak (8) puan,
7. Park kuralı ihlalleri (4) puan,
8. Çevre ve gürültü kirliliği yaratmak (4) puan,
9. Emniyet kemeri veya kask takmamak (3) puan,
10. Hareket halinde iken cep telefonu kullanmak (3) puan,
11. Yasal belgeleri bulundurmamak (3) puan,
12. Görevlilerin ikazlarına uymamak (8) puan,
13. Yaralanmalı trafik kazasına sebebiyet vermek (8) puan,
14. Kavşaklarda geçiş üstünlüğüne uymamak (4) puan,
15. Maddi hasarlı kazaya sebebiyet vermekten asli kusurlu olmak (15) puan,

16. Taşıt tanıtım pulunu yapıştırmamak (4) puan,
17. Araç trafiğini aksatacak şekilde yolu kapatmak (10) puan.
18. Drift yapmak, lastik yakmak ve abart egzoz kullanmak (10) puan
19. Alkollü araç kullanmak (20) puan
20. Başkalarını araç ile taciz etmek (8) puan
21. Taşıt tanıtım pulu sahtekârlığı yapmak veya başkasına kullandırmak (20) puan
22. Yasaklı olduğu halde kaçak olarak aracı ile yerleşkeye girmek (20) puan

b) Yaptırımlar

Kural ihlallerine ilişkin değerlendirme Çankaya Üniversitesine kayıtlı sürücülerin tümünü kapsamaktadır. Üniversite trafik kayıtlarında olmayan araçlar için Güvenlik Müdürlüğünce Jandarma Trafik Ekibi görevlilerine bildirimde bulunulur. Ayrıca bu araçlar yapılan ihlalin niteliğine göre Güvenlik Müdürlüğünce yerleşkeye alınmayabilirler.

1. Kural ihlalleri sonucunda bir öğrenim yılı içinde ceza puanları toplamı (20) olan sürücünün taşıt tanıtım pulu iptal edilir ve (3) ay süreyle bu kişi sürücü olarak yerleşkeye alınmaz. Durum, araç sürücüsünün bağlı bulunduğu Enstitü/Fakülte/Meslek Yüksekokulu ve İdari birim yöneticisine ve öğrenciye yazı ile bildirilir.
2. İkinci kez (20) ceza puanına ulaşan sürücünün taşıt tanıtım pulu iptal edilir ve (1) yıl süre ile bu kişi araç sürücüsü olarak yerleşkeye alınmaz.
3. Üçüncü kez (20) ceza puanına ulaşan sürücünün taşıt tanıtım pulu iptal edilir ve (3) yıl süre içerisinde bu kişi araç sürücüsü olarak yerleşkeye alınmaz.
4. Belirtilen sürelerin sonunda yeniden taşıt tanıtım pulu almak üzere başvuran sürücü, ücretini ödeyerek yeniden taşıt tanıtım pulu alabilir.
5. Bir öğrenim yılı (1 Eylül - 31 Ağustos dönemi) sonunda toplam ceza puanı 12 ve altında olanların ceza puanları silinir ve bir sonraki öğrenim yılı için sıfırdan başlar. (12) puanı aşanlar ise yeni öğrenim yılına, aştığı kadar puanla başlar. (Örneğin, bir önceki öğrenim yılında toplam (15) hata puan almış bir sürücü, yeni öğrenim yılına (3) hata puanıyla başlar.)
6. Sürücü belgesi olmayan sürücüler, Jandarma Trafik ekibine teslim edilir ve işlemlerin tamamlanmasını müteakip yerleşke dışına çıkarılır.

c) Bu fıkranın (a) bendinde yer alan fiiller ile karayolları trafik mevzuatında yer alan diğer hukuka aykırı fiillerin işlenmesi durumunda Üniversite veya kolluk makamlarınca uygulanan yaptırımlar 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 54 üncü maddesi uyarınca disiplin cezası verilmesine engel değildir.

Trafik Kuralı İhlal Duyurusunun Uygulanması

MADDE 12- (1) Trafik kuralı ihlal duyurusunun uygulanması:

a) Yerleşke içi trafik kurallarını ihlal edenlere “Trafik Kuralları İhlal Duyurusu” yapılır.

b) Trafik Kuralı İhlal Duyurusu sürücünün kendisine tebliğ edilir, sürücünün tebellüğ etmemesi durumunda; duyurunun “Tebellüğ Eden” bölümüne “İmzadan imtina etmiştir” diye belirtilir ve tebliğ edilmiş varsayılarak sürücünün kayıtlarına işlenir.

c) Trafik Kuralı İhlal Duyurusunun yapıldığı sırada sürücünün bulunmaması halinde duyuru düzenlenir, düzenlenen duyuru aracın camına takılır ve SMS ile (Ters yönde seyretmek 8 puan gibi) öğrenciye bildirilip, sürücünün kayıtlarına işlenir.

ç) Sürücünün kendisine yapılan bu bildirimle itirazı olduğu takdirde Güvenlik Müdürlüğüne başvuruda bulunması gerekir. Bu başvurudan alınan sonuca itiraz etmek isterse dilekçe ile Rektörlüğe yazılı olarak itiraz talebinde bulunabilir.

d) Sürücülere yapılan tüm bildirimler sisteme işlendikten sonra Çankaya Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı veri tabanında bulunan e-posta adresi esas alınarak yapılır. Bu e-posta

adresine yapılan bildirimler sürücü tarafından alınmış sayılır.

Genel Hususlar

MADDE 13- (1) Genel hususlar şunlardır:

a) Yerleşke içerisinde meydana gelen trafik kazası, trafik kurallarının ihlali veya trafik şikâyetleri 2331088/86/87 numaralı telefonlar ile 1088 veya 1086 dahili telefonlara bildirilebilir.

b) Yazılı olarak ise des.guv.hiz.sb.md@cankaya.edu.tr adresine bildirilebilir.

c) Çankaya Üniversitesi ana sayfa/idari birimler/ Destek ve Güvenlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü sayfasında bulunan “Bize Ulaşın” bölümünden de yazılı olarak talepte bulunulabilir.

Trafik Kazası Halinde Alınacak Önlemler

MADDE 14- (1) Trafik kazası halinde alınacak önlemler şunlardır:

a) Aracınızı tehlike yaratmayacak şekilde hemen durdurup emniyet tedbiri alınır. (Örneğin: İlk olarak reflektör koyunuz)

b) Güvenlik Müdürlüğüne 2331000’den 1154 ve Sağlık Merkezine 2331281 kaza bildirilir.

c) Araç kaza yaptığı hali ile olduğu gibi Güvenlik elemanı gelinceye kadar bırakılır. Ancak, yaralanma halleri dışında, yalnız maddi hasar oluşması durumunda, diğer araç sürücüsü ile anlaşma halinde fotoğraf çekme ve kroki çizimini müteakip araç çekilebilir.

ç) İstendiğinde sürücü belgesi, araç ruhsatı ve sigorta poliçesi gibi belgeler verilmelidir.

d) Sürücüler, güvenlik elemanı gelinceye dek kaza yerinden ayrılmamalıdır.

Yürürlükten Kaldırma

MADDE 15- (1) 20.04.2015 tarih ve 2015/18 sayılı Mütevelli Heyet kararıyla yürürlüğe giren Çankaya Üniversitesi Trafik ve Otopark Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 16- (1) Bu Yönerge, Senatonun kabulü ve Mütevelli Heyetin onayından sonra yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 17- (1) Bu Yönerge hükümlerini Çankaya Üniversitesi Rektörü yürütür.

Mütevelli Heyet K.T / No: 29/08/2025 ve 2025/39

Yayın Tarihi: 02.09.2025